

## Compte rendu de la réunion de débriefing du 28 septembre 2016

<b><u>Membres du CA présents</u></b>	<b>Bruno Garguet-Duport, Sylvain Gibassier, Patrick Angenard, Abdellatif Hedda, René-Yves Labranche, Dominique Gerberon</b>
--------------------------------------	---

### 1 - Ordre du jour

1 – accueil de 9h00 à 9h30

- Ouverture de la séance par le Président
- Tour de table

2 – débriefing congrès Mandelieu 2016 / analyse des questionnaires

3 – organisation et calendrier des groupes de travail

4 – organisation et thématique du prochain congrès

5 – points divers

6 – apéritif de 12h à 12h30

### 2 - Ouverture de la séance par le Président

Introduction par Sylvain Gibassier sur les conditions d'utilisation de la salle du conseil et de son environnement :

- utilisation du wifi
- pas de nourriture et de liquide dans la salle
- emplacement des toilettes

Bruno GARGUET-DUPORT, Président du Coter-Club prend la parole :

- Remercie M. le Maire de Saint-Germain-en-Laye
- Présente l'agenda et propose aux partenaires un tour de table sur le congrès de Mandelieu ainsi qu'un échange sur le retour des questionnaires et sur les propositions formulées par le Conseil d'administration
- Présentation du nouveau Conseil d'administration :
  - Président : Bruno GARGUET-DUPORT, DSI Agglo. Du Pays Voironnais et ville de Voiron
  - Vice-Président : Yvonne GELLON, DSI, Grenoble Alpes Métropole

- Trésorière : Dominique GERBERON, DSI ville de Vaulx en Velin
- Trésorière-adjointe : Véronique BOCHATON, DSI ville de Rive de Gier
- Secrétaire : Sylvain GIBASSIER, DSI Ville de Saint-Germain-en-Laye
- Secrétaire-adjoint : Patrick ANGENARD, DSI Agglo de Chartres et ville de Chartre
- Abdelatif HEDDA, DSI Ville de Saint-Ouen
- René-Yves LABRANCHE, DSI Dunkerque Métropole et ville de Dunkerque
- Christophe LOMBARD, DSI CD des Hautes-Alpes
- Jean MICHAUT, DSI Ville d'Asnières
- Philippe RICARD, DSI, CD de l'Aube

## 3 - Tour de table

Tour de table, chacun se présente et fait ses remarques sur le congrès de Mandelieu. Les retours sont globalement positifs. Voici les points à améliorer :

- Impacts des grèves et des attentats soulignés plusieurs fois
- MGDIS : revoir la thématique
- Eudonet : sans stand, difficulté à capter les participants, corner sans stand loin de tout
- GoWithYou : durée des ateliers devrait être portée à 45 mn et demande d'une meilleure visibilité médiatique de l'événement
- Digitech : faible participation à l'ATF, manque de fréquentation du stand
- Avencis : formule sans stand ne convenait pas, demande la possibilité d'organiser des one to one
- GFI : baisse de la fréquentation sur les stands
- Guy Schmitt : problème du chevauchement ATF et AEC, pas suffisamment invitation des collectivités par les fournisseurs
- Olfeo : demande de porter les ATF à 45 mn, souligne la moindre de fréquentation du congrès
- Adminnext : one to one demandé, souligne la baisse de fréquentation du congrès
- Ciril : moins de fréquentation au global, de nombreuses personnes inscrites ne sont pas venues à l'ATF
- Microsoft : difficulté de s'inscrire dans l'heure pour avoir un stand
- Daniel Rigault : annulation de 20 personnes au dernier moment, problème des ATF et AEC en parallèle
- René-Yves Labranche : le Conseil d'administration souhaite s'orienter vers plus de networking que d'organisation
- Bruno Guarguet-Duport : chevauchement AEC et ATF
- Sylvain Gibassier : chevauchement AEC et ATF
- Dominique Gerberon : inscription des invités des partenaires
- BlueMind : pas assez de collectivités
- Demande des partenaires d'avoir un document du Coter pour inviter les collectivités. L'objectif est que ce soit plus facile pour les DSI des collectivités d'obtenir la validation et l'ordre de mission de leur hiérarchie (invitation signée du Président ?)

## 4 - Analyse des questionnaires

Présentation par Sylvain GIBASSIER de la synthèse des 190 réponses au questionnaire de satisfaction du congrès :

- Proposition de planning pour les 2 jours
- Retour annoncé de la tombola
- Badgeage à la charge des fournisseurs pour les ATF
- Suppression de la personnalité pour passer plus de temps sur les stands

Retours des fournisseurs :

- Ok pour la proposition d'agenda pour les 2 jours
- Ok pour le badgeage à la charge des fournisseurs pour les ATF
- Bonne idée sur la deuxième ½ journée
- Maintien des inscriptions aux ATF. Souhait que l'inscription aux ATF soit engageante. Question de Sylvain GIBASSIER : Comment faire ?
- Communiquer régulièrement les inscriptions des ATF au fournisseur concerné
- Rappel de Sylvain GIBASSIER sur le fait que pour avoir des participants à un ATF il faut avoir un thème attractif, ne pas hésiter à faire témoigner des collectivités, et relancer les inscrits par mél et/ou téléphone avant le congrès

**Planning proposé :**

	Jour 1		Jour 2
9h à 10h	Plénière accueil	9h à 10h	AG du CoTer
10h à 11h30	Plénière sur le thème du congrès (AEC) – 3 témoignages collectivité	10h à 12h00	3 ATFs de 30 minutes chacun sur 5 salles en parallèle
11h30 à 13h	Visite des stands	12h à 13h	Visite des stands
13h à 14h	Cocktail déjeunatoire au milieu des stands	13h à 14h	Cocktail déjeunatoire au milieu des stands
14h à 16h	3 ATFs de 30 minutes chacun sur 5 salles en parallèle	14h à 16h	3 AECs de 30 minutes chacun sur 2 salles en parallèle, animation par un membre du Coter
16h à 17h30	Visite des stands	16h à 16h30	Tombola
17h30 19h	Apéritif au milieu des stands		
20h jusqu'au bout de la nuit	Soirée de Gala		

# 5 - Organisation et thématique du prochain congrès

Présentation de René-Yves Labranche.

## Présentation des dates des groupes de travail :

- 19 Octobre : Hôtel de ville de Saint-Germain-en-Laye
- 16 Novembre : Hôtel de ville de Saint-Germain-en-Laye
- 14 Décembre : Ville de Lyon, lieu à préciser
- 18 Janvier : Hôtel de ville de Saint-Germain-en-Laye
- 22 février : Hôtel de ville de Saint-Germain-en-Laye
- 15 mars : Hôtel de ville de Saint-Germain-en-Laye
- 5 avril : ville de Troye, Conseil Départemental de l'Aube

## Présentation de la méthode de sélection des présentations pour le congrès de Besançon :

- A l'issue de chaque présentation, les membres du CA présents aux groupes de travail votent (note de 1 à 5 sur chacun des 14 critères),
- Les présentations qui ont la meilleure moyenne sont retenues dans la limite du nombre de présentations prévues.

## Fonctionnement des groupes de travail :

- L'invitation est envoyée par le Bureau du Coter Club 8 jours minimum avant la date de la réunion, avec l'ordre du jour et la date limite d'inscription.
- Nombre de places maximales limitées pour participer au groupe de travail ordinaire : 200 -  
Nombre de places maximales limitées pour participer à l'apéritif déjeunatoire : 40

## Pour que les groupes de travail fonctionnent bien il faut :

- **Ne pas attendre la dernière minute pour s'inscrire.**
- **Répondre en indiquant si vous participez et si restez pour l'apéritif, ce qui n'est pas automatique.**
- **Ne pas s'inscrire systématiquement pour réserver la place**
- **Respecter le travail bénévole des membres du Conseil d'administration**

## Agenda des groupes de travail :

1. de 9h00 à 9h30 : accueil café/croissants
2. de 9h00 à 12h00 : groupe de travail en 2 parties :
  - a. présentation générale du Président et informations concernant l'organisation
  - b. les présentations (4 maximum)

## Les présentations :

- durée : 20 minutes
- une présentation maximum par société ou collectivité
- pour les présentations retenues pour le congrès, pas de modification du contenu pour le congrès
- doivent être soit en rapport avec le thème du congrès soit un retour d'expérience collectivité
- elles sont notées par les membres du Conseil d'administration présents immédiatement après la fin de chaque présentation. Celles qui ont les meilleures notes sont retenues pour le congrès.

**Propositions de thèmes pour le 28ème congrès :**

1. Chorus Pro
2. La dématérialisation
3. Le développement agile (devops)
4. Le travail collaboratif
5. La GED
6. L'archivage numérique
7. Le cloud souverain
8. L'externalisation et/ou l'internalisation du SI
9. Le big data
10. L'open data
11. La protection des données
12. Smart city, IOT, dones
13. Cohabitation SDSI / SDUS
14. Les FABLAB
15. La réalité virtuelle
16. BYOD/BYOA, les MEAPS
17. La sécurité
18. La nouvelle relation citoyen / usager /administré / habitant
19. L'innovation au service des territoires
20. Hyper-convergence / virtualisation
21. Transformation du SI
22. Data asset : maîtriser et valoriser le patrimoine SI
23. Les métiers plus efficaces grâce au DSI
24. L'organisation, le recrutement par affinité à la DSI
25. Piloter le changement, quels nouveaux enjeux pour le DSI

**La prochaine réunion du groupe de travail se tiendra le mercredi 19 octobre à l'Hôtel de Ville de Saint-Germain-en-Laye**